
Introduzione

*La sola persona che sia stata «educata» è
la persona che ha imparato come si impara;
la persona che ha imparato come adattarsi e
cambiare; la persona che si è resa conto
che nessuna conoscenza è sicura, che solo
il processo di cercare la conoscenza dà
una base di sicurezza.*

Carl Rogers, *Freedom to Learn*

Esistono sistemi sicuri ed efficaci per migliorare il proprio «metodo di studio»?

La risposta è contemporaneamente NO e SÌ.

NO, perché i modi di imparare, di studiare, di organizzare il proprio lavoro sono diversi da persona a persona, e non si può quindi considerare il «metodo di studio» come un insieme di ricette pronte per l'uso, sempre uguali e valide per tutti.

SÌ, perché rendendosi conto con chiarezza dei lati positivi e negativi del proprio modo di imparare, sperimentando una serie di *strategie di apprendimento*, e verificando quelle che meglio si adattano al proprio «stile» di lavoro, è possibile costruirsi un «metodo di studio» personale, tagliato su misura per le proprie caratteristiche e le proprie esigenze.

Questo libro nasce dalla convinzione che *si impara meglio e di più se si sa «come» imparare*. Scoprire un tuo personale metodo di lavoro, infatti, non implica semplicemente imparare una serie di tecniche e di accorgimenti pratici. Certo, è importante, per esempio, saper utilizzare bene simboli e abbreviazioni nel prendere appunti, saper trovare velocemente una parola in un dizionario o saper interpretare correttamente un grafico o un diagramma. Tuttavia, cambiare e migliorare le proprie abitudini di lavoro implica qualcosa di più: è necessario cioè *diventare consapevoli* delle proprie *strategie*, delle proprie *conoscenze* e dei propri *atteggiamenti*.

- *Strategie*: quali sistemi di lavoro utilizzi al momento? Quali altri strumenti e tecniche, che magari non conosci, potresti provare a utilizzare?
- *Conoscenze* sui processi di studio e sul proprio personale «stile di apprendimento»: come impara la nostra mente? Come funziona la memoria? Come è costruito un «testo» da studiare e come lo si può leggere e assimilare con profitto? In quali modi *specifici* tu personalmente elabori e memorizzi le informazioni? Non si tratta certo di diventare esperti di psicologia o di linguistica! Basta soltanto rendersi conto di *perché* certi modi di lavorare sono più efficaci di altri.
- *Atteggiamenti e convinzioni* riguardo allo studio, alle tecniche e agli strumenti di lavoro: come organizzi il tuo studio? Pensi che sia utile prendere appunti? Sei diffidente verso l'uso di un dizionario o di un'enciclopedia?

Il sottotitolo di questo libro è *Test ed esercizi alla scoperta di un metodo di studio personale*: infatti, ciò che ti proponiamo non è tanto di leggere passivamente una serie di consigli più o meno utili, quanto di svolgere una gamma di *test* e di esercitazioni pratiche. I *test* ti serviranno a conoscerti meglio, a valutare i punti forti e deboli del tuo metodo di lavoro, a verificare quanto le nuove strategie ti possono essere di aiuto. Gli *esercizi* ti serviranno a mettere subito in pratica le strategie suggerite e a sperimentare concretamente la loro efficacia, permettendoti così di adattare alle tue personali esigenze e, se vuoi, di progettare di nuove e alternative.

Un vecchio proverbio cinese dice: «Dai a chi ha fame un pesce, e lo sfamerai per un giorno – insegnagli a pescare, e lo sfamerai per tutta la vita». Ognuno di noi nasce con caratteristiche e abilità molto diverse, ma nessuno nasce con un «metodo di studio» pronto per l'uso. Per imparare in modo efficace e produttivo, occorre *imparare a imparare*. È ciò che ti proponiamo di fare in questo libro.

Buon lavoro!